

1. Общие положения.

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детского морского центра Кронштадтского района Санкт-Петербурга «Юный моряк».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования детском морском центре Кронштадтского района Санкт – Петербурга «Юный моряк» (далее - Учреждение) обучающимся учреждения, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: **Платные образовательные услуги**- деятельность, направленная на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (учебным планам), осуществляемая сверх финансируемых за счёт средств бюджета контрольных цифр обучающихся.

Исполнитель-ГБУ ДО ДМЦ «Юный моряк» Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

Заказчик- юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их.

Заказчиком может быть организация независимо от её организационно- правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансовое обучение.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, иных граждан, общества, государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6.Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счёт средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

1.8. Учреждение может оказывать следующие платные образовательные услуги:
– обучение по дополнительным общеобразовательным программам, осуществляемых

за счёт средств бюджета контрольных цифр обучающихся;

-другие платные услуги.

1.9. К платным образовательным услугам не относятся:

– снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации дополнительных общеобразовательных программ,

1.10. Платные образовательные программы могут быть оказаны только по желанию потребителей, а лицам не достигшим- 14 летнего возраста – по желанию родителей (законных представителей)

1.11. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало учебного года необходимо:

2.1.1 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг дополнительные общеобразовательные программы и рабочие программы к ним, составить и утвердить учебно- производственный план платных услуг.

2.1.2. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.3 Принят необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.4. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.5. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров.

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.1.1. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных статьёй 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором.

3.1.2. Изменение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

3.1.3. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.1.4. Подлинные экземпляры договоров в прилагаемыми к ним документам хранятся у директора ГБУ О ДМЦ «Юный моряк» Кронштадтского района Санкт – Петербурга

3.1.5. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет лицо, на которое соответствующая обязанность возложена в силу заключенного договора с ГБУД О ДМЦ «Юный моряк» Кронштадтского района Санкт – Петербурга.

3.2. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

3.2.1. Обучение по программе платных образовательных услуг, проводится на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

3.2.2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться к педагогу дополнительного образования, занимающемуся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.2.3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один хранится у директора ГБУ ДО ДМЦ «Юный моряк» Кронштадтского района Санкт – Петербурга, второй у потребителя и (или) заказчика.

Договор от имени Учреждения подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.2.4. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указываемые в договоре.

3.2.5. Объём оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.2.6. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определённый срок и должен предусматривать: вид, уровень, направленность дополнительной общеобразовательной программы, форму обучения срок освоения и полную стоимость платных образовательных услуг, продолжительность обучения; предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе приказа директора учреждения на конкретный вид услуг.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 239 от 7 марта 1995 года "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации.

4.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении учреждения и расходует им по своему усмотрению на основании сметы расходов на цели развития образовательного учреждения: развитие и совершенствование образовательного процесса; развитие материальной базы учреждения; увеличение заработной платы сотрудникам и другие расходы, в том числе фонд развития образовательного учреждения, деятельность которого регулируется отдельным положением

4.4. Полученные финансовые средства образовательного учреждения расходуются им самостоятельно. По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, или другим лицам запрещается

4.5. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

4.6. Безналичные расчёты производятся через банковские учреждения и зачисляются

на расчётный счет учреждения.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами педагогам, непосредственно оказывающим данные услуги.

5. Информация о платных образовательных услугах.

5.1. Учреждение и педагог дополнительного образования, непосредственно оказывающий платные образовательные услуги, обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора

5.2. Информация, доводимая до заказчика или потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения учреждения и место работы педагога дополнительного образования, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, форм и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления////;
- стоимость образовательных услуг.

5.3. По требованию заказчика ил и потребителя учреждение обязано предоставить для ознакомления:

- Устав учреждения, настоящее Положение
- адрес и телефон учредителя учреждения
- образец договора
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге

5.4. Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика тс лицензией на право ведения образовательной деятельности фиксируется в договоре

5.5. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления
- буклеты
- проспекты
- информация на стендах учреждения
- информация на официальном сайте

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

6.2.. Настоящее положение действует бессрочно, до замены его новым положением.